

2025년 한국마사회 경마지원직 채용공고 - 광주 및 천안지사 진행지

< 공통 안내사항 >

※ 지원자격

□ 채용분야별 자격사항

채용분야		응시자격
공통		• 한국마사회 「경마지원직 인사관리규정」 상 채용 자격사유가 없는 자 ▶첨단·필도 • 장년·재계약 제한연령 미만인 자 - 전형직(직무통합), 고령구호직: 만 60세 미만(2007년생부터 지원 가능) - 일반직: 만 70세 미만
전형직 (직무통합)	일반	• (필수) 제한없음 • (우대) 다중이용시설(공원장, 경기장 등)에서 질서 관리, 민원 응대 경험 보유자
	보훈	• (필수) 취업지원(보훈)대상자 • (우대) 다중이용시설(공원장, 경기장 등)에서 질서 관리, 민원 응대 경험 보유자

※ 유의사항

- **모집분야, 응시자격, 유의사항, 작성요령**을 확인하신 후 지원하시기 바랍니다.
- 수험번호는 입사지원서 작성 완료 시 자동 생성됩니다.
- 입사지원서 상 기재내용은 **증빙서류 제출**이 가능하여야 합니다.
- 오기재 및 증빙서류 미제출 시 **불이익**이 있을 수 있으므로, 사전에 증빙서류를 발급 및 확인하여 오기재 및 미제출 사항이 없도록 준비하시기 바랍니다.
- 작성 내용이 사실과 다를 경우 합격이 취소될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 자격요건 미달 또는 임용 결정사유 해당 시 최종 합격(또는 임용) 이후라도 **합격(임용)이 취소** 될 수 있습니다.

※ 입사지원서 작성요령을 충분히 숙지하시고 지원서를 작성해주시기 바랍니다.

허위기재 또는 오기재 시 합격 또는 임용취소 등 불이익이 있을 수 있으며,

이에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

1 기본정보 및 인적사항	2 경력사항	3 자기소개서	4 최종제출
---------------	--------	---------	--------

기본정보

※ 필수항목

★ 지원자

이름

[영문이름]

※ 작성요령 - 본인의 성명 및 영문이름을 정확히 기재

영문이름

★ 지원분야

채용분야 대구분

채용분야 중구분

채용분야 소구분

채용분야(상세)

추가질문

※ 희망 근무요일 선택 안내

※ 희망 근무 요일 선택 유의사항 안내

- **희망 근무 요일은 최소 2개 이상의 근무 일정을 필수로 선택해주시기 바랍니다.**

- **본회 인력운영 필요에 따라 희망 근무요일과 실제 근무요일은 상이할 수 있습니다.**

- **개인 사유로 인한 근무지, 근무요일 변동 및 조정은 불가합니다.**

※ ※ 지원자격요건을 모두 확인하셨습니까?

답변을 선택하세요.

※ ※ 희망 근무일정을 선택해주시기 바랍니다. * 최소 2개 이상의 근무일정을 필수로 선택하시길 바랍니다. (최소 2개, 최대 3개 선택가능)

답변을 선택하세요.

※ ※ 희망 근무요일은 본회 인력운영 필요에 따라 조정될 수 있음을 확인하였습니다. (*개인 사정으로 인한 근무지 및 요일 조정 불가)

답변을 선택하세요.

인적사항

※ 필수항목

★ 주소

[주소]

※ 작성요령 - **지원자 본인의 실제 주소** 기재

• **근무지 배치 시 참고용**

현주소

우편번호

★ 연락처

[연락처]

※ 작성요령

- **이메일:** 단재명, 출신학교 등을 유추할 수 있는 메일주소 기재 금지

(예시: abc@yonsei.ac.kr 불라인트 재용 가이드라인 위반)

- **연락처:** 연락 가능한 본인 휴대전화번호(필수)와 긴급연락처(필수) 입력

※ 전항별 합격자 발표 시 작성된 휴대 전화번호와 이메일로 안내됩니다.

휴대 전화번호 및 이메일 가입 오류로 인한 불이익은 응시자 본인 책임이므로,

정확하게 기입하였는지 반드시 확인하시기 바랍니다.

또한, 작성한 메일 계정의 용량을 여유있게 조치하여 주십시오.

이메일주소

핸드폰번호

긴급연락처

지원자와의 관계

보훈여부

[보훈여부]

※ 작성요령

- 해당되는 항목을 정확히 기재하며 증빙서류는 별도 안내된 '증빙서류 확인단계'에서 제출

※ **취업지원대상자**: 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 해당자

* 취업지원대상자(보훈)는 가정비율 및 보훈번호를 확인하시어 정확히 기재해 주시기 바랍니다.

- 증명서는 정부24(www.gov.kr)에서 공고마감일(26. 1. 5.)로 부터 60일 이내 온라인으로 발급한 서류로 제출

- 항목을 정확히 기재하여 증빙서류는 별도 안내 된 '증빙서류 확인단계'에서 제출

비대상

대상

보훈번호

관계

보훈비율

추가질문

※ 작성요령 - 신분증 상의 생활일과 동일해야 하며, 본인 확인 용도로만 활용됩니다.

★ 생활일과를 기재해주시기 바랍니다. ex) 9월 27일 → 0927 (최소 3자, 최대 4자 입력가능)

0/4

2025년 한국마사회 경마지원직 채용공고 - 광주 및 천안지사 진행지

< 공통 안내사항 >

※ 지원자격

□ 채용분야별 자격사항

채용분야		응시자격
공통		• 한국마사회 「경마지원직 인사관리규정」 상 채용 자격사유가 없는 자 ▶첨단·필도 • 장년·재계약 제한연령 미만인 자 - 전형직(직무통합), 고령구호직: 만 60세 미만(2007년생부터 지원 가능) - 일반직: 만 70세 미만
전형직 (직무통합)	일반	• (필수) 제한없음 • (우대) 다중이용시설(공원장, 경기장 등)에서 질서 관리, 민원 응대 경험 보유자
	보훈	• (필수) 취업지원(보훈)대상자 • (우대) 다중이용시설(공원장, 경기장 등)에서 질서 관리, 민원 응대 경험 보유자

※ 유의사항

- **모집분야, 응시자격, 유의사항, 작성요령**을 확인하신 후 지원하시기 바랍니다.
- 수험번호는 입사지원서 작성 완료 시 자동 생성됩니다.
- 입사지원서 상 기재내용은 **증빙서류 제출**이 가능하여야 합니다.
- 오기재 및 증빙서류 미제출 시 **불이익**이 있을 수 있으므로, 사전에 증빙서류를 발급 및 확인하여 오기재 및 미제출 사항이 없도록 준비하시기 바랍니다.
- 작성 내용이 사실과 다를 경우 합격이 취소될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 자격요건 미달 또는 임용 결정사유 해당 시 최종 합격(또는 임용) 이후라도 **합격(임용)이 취소** 될 수 있습니다.

※ 입사지원서 작성요령을 충분히 숙지하시고 지원서를 작성해주시기 바랍니다.

허위기재 또는 오기재 시 합격 또는 임용취소 등 불이익이 있을 수 있으며,

이에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

1 기본정보 및 인적사항	2 경력사항	3 자기소개서	4 최종제출
---------------	--------	---------	--------

경력사항

※ 필수항목

직장경력

[직장경력]

※ 경력사항 (선택사항)

- 근무기관명, 근무부서, 담당업무, 근무기간을 정확하게 입력하여 주십시오.

☐ ※ 고용형태

고용형태를 선택하세요.

※ 회사명

회사명을 입력하세요.

※ 근무기간

재직중

퇴사

~

※ 부서

부서명을 입력하세요.

※ 직급

※ 담당업무

담당업무를 입력하세요.

경험 및 경력기술서

[경험 및 경력기술서]

※ 작성요령

- 지원분야 직무 관련 상기 경력사항에 기재한 실제 수행 업무에 대하여 간략히 작성해주시시오.

※ ex) 20XX.3.21. ~ 2025.07.13. 한국마사회 인사관리부 인사처를 담당업무 수행

(최대 1,500자 입력가능)

0/1500

2025년 한국마사회 경마지원직 채용공고 - 광주 및 천안지사 진행지

< 공통 안내사항 >

※ 지원자격

□ 채용분야별 자격사항

채용분야		응시자격
공통		• 한국마사회 「경마지원직 인사관리규정」 상 채용 자격사유가 없는 자 ▶첨단·필도 • 장년·재계약 제한연령 미만인 자 - 전형직(직무통합), 고령구호직: 만 60세 미만(2007년생부터 지원 가능) - 일반직: 만 70세 미만
전형직 (직무통합)	일반	• (필수) 제한없음 • (우대) 다중이용시설(공원장, 경기장 등)에서 질서 관리, 민원 응대 경험 보유자
	보훈	• (필수) 취업지원(보훈)대상자 • (우대) 다중이용시설(공원장, 경기장 등)에서 질서 관리, 민원 응대 경험 보유자

※ 유의사항

- **모집분야, 응시자격, 유의사항, 작성요령**을 확인하신 후 지원하시기 바랍니다.
- 수험번호는 입사지원서 작성 완료 시 자동 생성됩니다.
- 입사지원서 상 기재내용은 **증빙서류 제출**이 가능하여야 합니다.
- 오기재 및 증빙서류 미제출 시 **불이익**이 있을 수 있으므로, 사전에 증빙서류를 발급 및 확인하여 오기재 및 미제출 사항이 없도록 준비하시기 바랍니다.
- 작성 내용이 사실과 다를 경우 합격이 취소될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 자격요건 미달 또는 임용 결정사유 해당 시 최종 합격(또는 임용) 이후라도 **합격(임용)이 취소** 될 수 있습니다.

※ 입사지원서 작성요령을 충분히 숙지하시고 지원서를 작성해주시기 바랍니다.

허위기재 또는 오기재 시 합격 또는 임용취소 등 불이익이 있을 수 있으며,

이에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

1 기본정보 및 인적사항	2 경력사항	3 자기소개서	4 최종제출
---------------	--------	---------	--------

자기소개서

※ 필수항목

※ 작성요령 (필수)

- 지원동기, 직무 관련 역량 및 경험 2가지 항목을 모두 기재해주시기 바랍니다.

- 아래 예시와 같이 자기소개서 작성실 기재로 판단되는 경우 자격미달로 서류전형 합격 대상에서 제외됨을 알려드립니다.

• 아래 예시와 같이 본인을 확인할 수 있는 개인 인적사항(성명, 성별, 나이, 가족관계, 출신지역, 학교명, 특정단체명 등) 기재 시 평가에 불이익을 받을 수 있으니, 불라인트 채용에 의하여 작성해주시기 바랍니다.

1. 불성실 기재 예시

• 자기소개서 항목 중 동일 문구 반복, 연속된 글자 등 의미 없는 내용을 제출한 경우

• 자기소개서 항목 중 **1개 이상 내용이 동일함**인 경우

• 한국마사회를 **타기관명으로 오기재**한 경우

2. 불라인트 작성 예시

• 초·중·고등학교 모두 여/남/고름 나왔습니다.→ **성별 기재 금지**

• 한국마사회에 근무하시는 아버지의 영향을 받아 → **가족관계 기재 금지**

• 고향인 서울에서 태를 떠나지 않았습니다. → **출신지역 기재 금지**

• 한국대학교 경영학과에서 공부하였습니다. → **학교명 기재 금지** '○○대학교 경영 관련 전공'으로 표현 권장

★ 1. 지원동기 (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0/600

★ 2. 직무 관련 역량 및 경험 (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0/600